

## ACTA CONSEJO ESCOLAR N° 4 2017

**Fecha:** Miércoles 27 de diciembre de 2017.-

- 1.- Bienvenida del Director.
- 2.- Análisis implementación PME 2017.
- 3.- Necesidades de la Escuela.
- 4.- Informe de la Gestión Educativa año 2017.-

**Fecha:** Miércoles 27 de diciembre de 2017.

Comienza el Consejo Escolar a las 10.30 horas, con la presencia de la Srta. Valeria Cortés Tobar (En representación del Sostenedor), el Sr. Gino Ulloa (Director del establecimiento), el Sr. Jorge Pulgar (en representación de la UTP), la Sra. Marianela Ahumada Teno (representantes de los Padres y Apoderados), la Srta. Viviana González Carrasco (en representación de los Docentes). La Srta. Damary Arancibia Sepúlveda (Educatra de Párvulos), La Srta. Romina Tapia Gallardo (Docente) En la reunión se exponen, comentan y analizan cada uno de los puntos establecidos en la tabla de Consejo, los que se detallan a continuación.

**1.- Bienvenida y Presentación de los asistentes al Consejo Escolar.** El Director da la bienvenida a la cuarta reunión del Consejo Escolar del año 2017, presentando a los participantes y explicando de qué se hablará en el Consejo, dando a conocer los puntos de la tabla.

**2.- Análisis implementación PME 2017.** El Director presenta a los asistentes al Consejo el Plan de Mejoramiento, analizando cada una de las acciones, desde su redacción hasta su etapa de implementación. Los y las asistentes revisan los medios de verificación de las acciones implementadas, haciendo preguntas y comentarios acerca de los aportes y avances que se logran con dichos fondos. Una apoderada pregunta, por ejemplo, si se podrían realizar más Giras de Estudios durante el año 2018, respondiéndole que dicha acción depende del objetivo que se proponga para su realización y de si los fondos alcanzan como para realizarlas.

**3.- Necesidades de la Escuela.** El Director reflexiona acerca de los avances que se han tenido como establecimiento, como por ejemplo, aumento de matrícula, puntajes SIMCE, Excelencia Académica, entre otros, mencionando que lamentablemente el establecimiento presenta necesidades de infraestructura para dar una mejor atención a los y las estudiantes y sus familias, entre ellas: la construcción de un par de salas, el techado y mejoramiento del patio de Pre Básica, una multicancha y mejoramiento del comedor, informando agradeciendo que ya se ha hecho una inversión sobre los \$200.000.000, sin embargo con la Pre matrícula hay que abordar ciertas temáticas necesarias, como separación de cursos y algunas inversiones estratégicas.

**4.- Informe de la Gestión Educativa 2017:** El director da a conocer el informe de la gestión Educativa basada en:

Datos Estadísticos  
Niveles de Educación  
Matrícula  
Índices de Vulnerabilidad

Área de Liderazgo  
Área de Gestión Curricular  
Área Convivencia Escolar y apoyo a los estudiantes  
Área de Recursos  
Resultados  
PEI  
Entre otros.

Se recuerda de la importancia del proyecto movámonos y el estado de las compras tanto del movámonos 2016, como movámonos 2017 el cual estamos a la espera de la compra de esos recursos.

Analizados los puntos de la tabla presentada, se da por terminada la sesión a las 11:25 horas, dándoles las gracias a los participantes por su asistencia a la reunión. Aprobándose así por parte de todos los asistente el informe de Gestión el que luego será informado como cuenta pública antes del 31 de Marzo de 2018.-

**Secretaria de actas:** Marianela Ahumada Teno.

*muyes*



**Gino Ulloa Hurtado**  
Director  
Escuela Gastón Ormazábal Cabrera



**DE: GINO ULLOA HURTADO  
DIRECTOR ESCUELA GASTÓN ORMAZABAL C.**

**A: PATRICIO MORENO BUSTAMANTE  
DIRECTOR DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN PUTAENDO**

Junto con saludarle, informo a usted que el pasado jueves 30 se realizó la presentación de informe de la gestión del año 2016 o cuenta pública. Adjunto envío informe de la gestión educativa 2016 y registro de asistencia a la cuenta pública.

Sin otro particular, le saluda a ud.

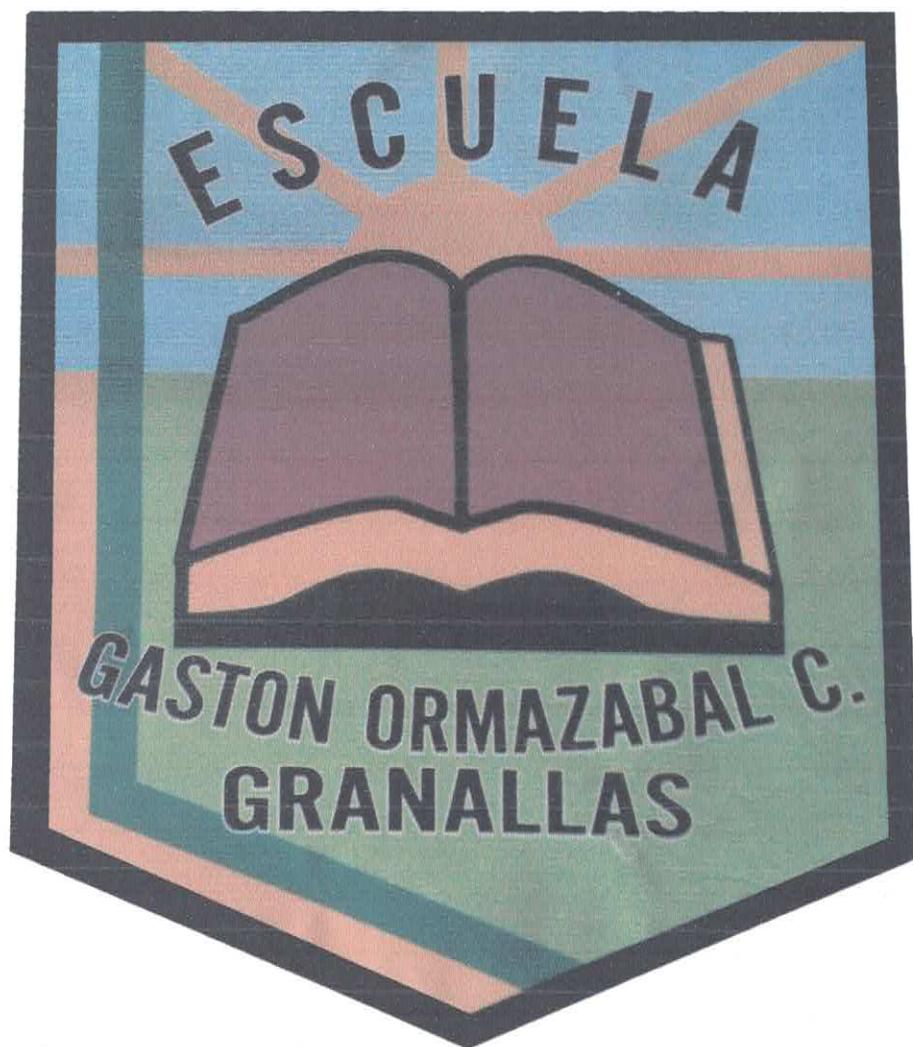


**Gino Ulloa Hurtado**  
Director Esc. Gastón Ormazábal C.

*Valencia*  
*El nota de los E.E*  
*envío esto?*



# “INFORME GESTIÓN EDUCATIVA AÑO 2016”



ESCUELA GASTÓN ORMAZABAL CABRERA

*“Escuela de Puertas que desarrolla y potencia las competencias en  
los y las estudiantes”*

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 10.002, cumpro con informar a Ud. de los resultados de la Gestión Educativa de Establecimiento Educacional a mi cargo.

## 1.- Aspectos Estadísticos:

**A.- Niveles de Educación** : Pre Kínder, Kínder Pre básica  
1º, 2º, 3º, 4º, 5º y 6º año de Enseñanza  
Básica con 38 horas de aula por curso, según Plan de Estudio.

## B.- Número de alumnos por cursos:

### MATRICULA 2016

Cursos	Hombres	Mujeres	TOTAL
PK	3	0	3 5 %
KR	3	4	7 12%
<b>PRE BÁSICA</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10 17%</b>
1º	1	3	4 7%
2º	6	9	15 25 %
3º	4	2	6 10%
4º	6	1	7 12%
5º	5	2	7 12%
6º	5	5	10 17 %
<b>BÁSICA</b>	<b>27</b>	<b>22</b>	<b>49 83%</b>
<b>TOTAL</b>			<b>59 100%</b>

## C.- Datos duros de resultados

<u>Indicador</u>	<u>Numero (Nº)</u>	<u>Porcentaje (%)</u>
Matrícula	<b>59</b>	<b>100 %</b>
Asistencia Media		<b>91 %</b>
Retirados	<b>8</b>	<b>13 %</b>
Promovidos	<b>57</b>	<b>97 %</b>
Repitentes	<b>02</b>	<b>3 %</b>
Alumnos de Integración	<b>16</b>	<b>27 %</b>
Transitorios	<b>11</b>	<b>19 %</b>
Permanentes	<b>5</b>	<b>8 %</b>

cativo: En el Plan de Mejoramiento Educativo 2016, se desarrollaron 34 acciones, de 00%.

E SEP.

Objeto	Extracción de información implícita				Extracción de información explícita			
	EV. MEDIA FINAL	EV. DIAGNÓSTICA	EV. INTERMEDIA	EV. FINAL	EV. DIAGNÓSTICA	EV. INTERMEDIA	EV. FINAL	
	50	22	42	33	50	46	50	
	34	77	23	23	61	25	33	
	50	29	23	50	29	28	33	
	14	37	59	50	33	53	33	
	50	23	36	33	40	31	50	
	100	41	51	33	43	51	25	



Funciones y álgebra		Geometría			Medición			Datos y probabilidad			
EV. DIAGNÓSTICA	EV. INTERMEDIA	EV. FINAL	EV. DIAGNÓSTICA	EV. INTERMEDIA	EV. FINAL	EV. DIAGNÓSTICA	EV. INTERMEDIA	EV. FINAL	EV. DIAGNÓSTICA	EV. INTERMEDIA	EV. FINAL
0	75	25	29	88	33	25	100		50	33	
29	85	25	45	51	33	32	73	46	50	77	
13	40	26	12	31	28	17	53	28	22	33	
53	48	43	39	54	29	56	55	36	41	11	
42	50	25	36	29	25	33	31	27	40	29	
28	19	36	45	53	27	18	25	36	52	47	

Matrícula Inicial	8	15	6	8	7	11
Retirados	2	0	0	1	0	1
<b>Matrícula Final</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>10</b>
Promovidos	6	13	4	7	7	10
Reprobados	0	2	2	0	0	0

### Notas por Asignatura

Asignatura	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	Promedio
<b>Lenguaje y Comunicación</b>	<b>52</b>	<b>54</b>	<b>52</b>	<b>57</b>	<b>49</b>	<b>54</b>	<b>53</b>
<b>Inglés</b>					<b>57</b>	<b>59</b>	
<b>Matemática</b>	<b>58</b>	<b>53</b>	<b>50</b>	<b>57</b>	<b>52</b>	<b>55</b>	<b>54</b>
<b>Historia, Geografía y Cs. Soc.</b>	<b>57</b>	<b>56</b>	<b>52</b>	<b>58</b>	<b>50</b>	<b>56</b>	<b>55</b>
<b>Ciencias Naturales</b>	<b>60</b>	<b>55</b>	<b>52</b>	<b>56</b>	<b>55</b>	<b>60</b>	<b>56</b>
<b>Artes Visuales</b>	<b>60</b>	<b>63</b>	<b>61</b>	<b>66</b>	<b>60</b>	<b>65</b>	<b>63</b>
<b>Música</b>	<b>59</b>	<b>62</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>57</b>	<b>61</b>	<b>61</b>
<b>Educación Física y Salud</b>	<b>61</b>	<b>66</b>	<b>60</b>	<b>65</b>	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>61</b>
<b>Tecnología</b>	<b>56</b>	<b>66</b>	<b>60</b>	<b>68</b>	<b>58</b>	<b>61</b>	<b>61</b>
<b>Promedio</b>	<b>58</b>	<b>59</b>	<b>56</b>	<b>62</b>	<b>55</b>	<b>59</b>	<b>58</b>

Algunas acciones fueron contrarizadas a través de actividades de segmentación silábica en pre básica, desarrollar el gusto por la lectura, hábito lector, lecturas diarias (coral, individual, silenciosa, grupal etc.). Toma de velocidad lectora diaria, actividades y concurso de deletreo, karaokes, adecuación de lecturas según nivel de aprendizajes del los y las estudiantes. Aplicación Método luz.

CURSO	PALABRAS POR MINUTO A FIN DE AÑO				
	2012	2013	2014	2015	2016
1° Básico	16	29	14	20	23
2° Básico	66	41	52	47	69
3° Básico	81	84	59	62	63
4° Básico	84	102	88	91	135
5° Básico	96	109	100	103	110
6° Básico	119	102	132	103	132
Promedio	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>74</b>	<b>71</b>	<b>88</b>

1° Básico	14	
2° Básico	51	56
3° Básico	54	61
4° Básico	108	120
5° Básico	111	114
6° Básico	136	140

#### **4.-Proyecto Educativo Institucional 2016.-**

Durante el año en consejo de profesores y en reuniones del Consejo Escolar y Reuniones de padres y apoderados, se han realizado distintos análisis de nuestro PEI, ajustando así un ideario base que quedó de la siguiente manera.

**Sello Educativo:** “Escuela de puertas abiertas que desarrolla y potencia las competencias en los y las estudiantes”.

**Visión:** Ser un establecimiento educacional reconocido por entregar una educación de calidad, que desarrolle y potencie las competencias artísticas, tecnológicas, deportivas y culturales de los y las estudiantes, fomentando un ambiente propicio para el aprendizaje, promoviendo la autoestima y el autoconcepto de los y las estudiantes, a través de los valores establecidos en nuestro proyecto educativo.

#### **Misión:**

La labor del establecimiento se centra en la formación y educación de los y las estudiantes con base en el Currículum Nacional, estrategias internas de resolución de conflictos y en la autonomía y responsabilidad profesional, desarrollando los valores, habilidades y saberes, mediante los siguientes lineamientos estratégicos:

**Gestión Curricular:** Empoderamiento del currículum por parte de los y las docentes y asistentes de la educación, haciendo buen uso del tiempo destinado a las clases, aplicación de estrategias de enseñanza inclusivas y dinámicas, rutinas de trabajo, entre otras.

capacidades, de acuerdo a los estándares de desempeño establecidos por el ministerio de educación a través de la Agencia de Calidad.

**Recursos:** Asegurar el buen uso de los recursos (humanos, fungibles y financieros) a través de un sistema de gestión integrada.

## DEFINICIONES Y SENTIDOS INSTITUCIONALES

### Principios y enfoques educativos.

Los principios educativos que regirán a nuestro establecimiento son:

- Aprendizaje centrado en la implementación efectiva del curriculum nacional, considerando siempre la inclusión escolar como un derecho de los y las estudiantes.
- Autonomía profesional centrada en la responsabilidad.
- Resolución de conflictos a través del diálogo y de manera interna.

### Focos de Formación Integral

Nuestra Unidad Educativa en la búsqueda constante de la formación integral de sus estudiantes y atendiendo a cada una de sus necesidades desarrollará acciones y actividades en los siguientes focos.

- **Artístico:** Danza, Circo-Teatro y música, eventos.
- **Tecnológico:** Robótica, habilidades computacionales y audiovisuales.
- **Patrimonio Cultural Local:** Rescate de tradiciones orales, legado indígena
- **Deportivos:** Fútbol, básquetbol, tenis, tenis de mesa, eventos deportivos.
- **Medio Ambiente:** Relación con el entorno natural, cuidado del medio ambiente, flora y fauna nativa y reciclaje.
- **SENDA:** Prevención temprana y factores protectores para el consumo de drogas y alcohol.
- **Habilidades para la vida:** Trabajo con padres, apoderados, estudiantes y profesores.
- **Formación y desarrollo personal de los estudiantes:** Contención, derivación y redes de apoyo.

### Valores y competencias específicas.

Los valores a desarrollar por cada miembro de la comunidad educativa están:

## 5.- Convivencia Escolar

El manual de convivencia escolar es un documento conocido por toda la comunidad educativa que está en constante actualización, hoy en día lo estamos ajustando a la ley de inclusión N° 20.845 y necesidades actuales que ser sociabilizadas con toda la unidad educativa.

Cuenta además con los siguientes Protocolos

- Protocolos de Acoso Escolar y Bulling.
- Protocolo de Abuso sexual o maltrato infantil.
- Protocolo Maltrato Físico y Psicológico de un adulto a un menor.
- Protocolo Maltrato Físico y Psicológico de un menor a un adulto.
- Protocolo Maltrato Físico y Psicológico entre estudiantes.
- Protocolo Maltrato Físico y Psicológico entre adultos.
- Protocolo Manejo en aula.
- Protocolo Consumo de alcohol y drogas.
- Protocolo Retención de estudiantes en situación de embarazos padres y madres.

Se cuenta con un Plan de acción de Convivencia Escolar, del cual derivan reglamento interno, el manual de convivencia escolar y los protocolos antes mencionados

Se cuenta además con una Plan de Formación Ciudadana, Plan de Seguridad Escolar, Plan de sexualidad afectividad y género.

Nos queda por crear plan de Desarrollo Profesional Docente y el Plan de apoyo a la inclusión.

## 6- JEC (Jornada Escolar Completa)

### 1° y 2° Básico

Taller	Cantidad de Horas
Taller Comprensión Lectora	02 hrs.
Taller Geometría	02 hrs.
Taller de Computación	02 hrs.
Orientación	0.5 hrs.
Total hrs.	6.5 hrs.

Taller	Cantidad de Horas
Taller Comprensión Lectora	02 hrs.
Taller Geometría	02 hrs.
Taller de Computación	02 hrs.
Orientación	0.5 hrs.
<b>Total hrs.</b>	<b>6.5 hrs.</b>

### 5° y 6° año básico

Taller	Cantidad de Horas
Taller Comprensión Lectora	02 hrs.
Taller de Deportes	02 hrs.
Taller de Computación	02 hrs.
<b>Total hrs.</b>	<b>06 hrs.</b>

### 7.- Consejo Escolar

Sesionó durante el año 2016, en cuatro ocasiones, sin mayores dificultades y se cumplió según lo establecido en la ley 19.979. de 27/01/2005, según calendario que se presenta.

- Viernes 19 de Marzo 2016 1° Sesión Constitutiva Consejo escolar.
- Lunes 28 de Julio año 2016 2° Reunión Consejo Escolar.
- Miércoles 26 de Octubre de 2016 3° Reunión Consejo escolar.
- Martes 20 de Diciembre de 2016 4° Reunión Consejo escolar.

Además se realizaron 3 sesiones de Consejo escolar, para la realización del proyectos movámonos por la Educación.

- Miércoles 19 de Mayo de 2016 1° Sesión
- Viernes 27 de Mayo de 2016 2° Sesión.
- Viernes 03 de Junio de 2016 3° Sesión.

### 8.- Consejo de Profesores

El consejo de profesores funcionó me manera normal, los días lunes de 15:30 hrs. a 17:30 hrs. con asistencia regular de los docentes, salvo casos justificados por licencias o permisos administrativos, existiendo una carpeta de actas y asistencia con cada uno de los temas tratados.

**Tabla N° 1:** Resultados obtenidos por nuestro establecimiento en SIMCE 2015

Establecimiento	2º Básico	4º Básico			6º Básico		
	Lenguaje 2014	Lenguaje 2014	Matemática 2014	Promedio	Lenguaje 2014	Matemática 2013	Promedio
Gastón Ormazábal	222	218	211	215	238	193	216

### 10. Recursos Humanos

La escuela Gastón Ormazábal contó el año 2016 con un equipo de profesionales de acuerdo a las normativas establecidas.

Función	Personal
Educación Pre básica	Educadoras de Párvulo: Srta. Paulina Mauna. Educadora de Párvulos: Srta. Damary Arancibia S. Asistente de la educación: Jenifer Almarza.
Docentes Educación Básica	Vicky Calderón Fuenzalida Roxana Calibar Miranda Jorge Pulgar Verdejo Tomás Álvarez Vergara Ed. Física María Soledad Iturrieta Inglés Agustina Ramírez Religión
Equipo Directivo	Jorge Pulgar Verdejo U.T.P Gino Ulloa Hurtado Dirección
Asistente de la Educación	María Durán Poblete
Personal SEP	Romina Tapia Apoyo aula 1º y 2º Lenguaje. Roxana Calibar Apoyo de aula Matemáticas Tomás Alvares Taller Deportes Jorge Pulgar CRA y Enlaces Cristian Jofré Henríquez Técnico Computación María Lobos Pérez Monitora Convivencia Escolar Verónica Alfaro Barrera Monitora Artes
Programa de Integración	Llian Elgueta Vega Educadora Diferencial Alda Montenegro Fonoaudióloga Magdalena Huichimán Huichimán Psicóloga Marcela López Jiménez Coordinadora Programa integración.



- Reparación y cambios de vidrios.
- Limpieza Limpia Fosas.
- Compra de materiales para pintados y reparación de puertas.
- Compra de Chapas para puertas.
- Mano de obra de estos mantenimientos.

## 12.- Actividades educativas y extra programáticas 2016

<b>Actividad</b>	<b>Participación</b>
1.- Elección Centro de Alumnos	Estudiantes desde Pre Kinder a 6° Año Básico.
2.- Encuentro Internacional de Escritores.	Estudiantes de Pre Kinder a 6° Año Básico.
3.- Acto de Celebración Aniversario del establecimiento.	Centro de Padres, alumnos, docentes y toda la Unidad Educativa en Conjunto
4.- Celebración y participación en desfiles comunales.	Docentes y alumnos.
5.- Consejos Escolares.	Alumnos, Centro de Padres y Docentes.
6.- Reuniones Centro General de Padres y Apoderados y de sub-Centros.	Padres y apoderados, Docentes
7.- IX Festival Internacional de Folclor entre Parras y Cordillera.	Padres y apoderados, alumnos, docentes y toda la Comunidad Educativa.
8.- Día de la Chilenidad con: Concursos del Saber Histórico, Juegos populares, muestras de trabajos de alumnos y comidas típicas.	Padres y apoderados, alumnos, docentes y toda la Comunidad Educativa.
9.- Cuenta Cuentos "El Monstruo del Agua.	Padres, apoderados, alumnos.
10.- Acto de Premiación Mejores Compañeros.	Padres, apoderados, alumnos, amigos Rotarios
11.- Gira de Estudios, Zoológico Metropolitano, Kidzania, Acuario, Armada de Chile Valparaíso, Jardín Botánico.	Docentes, alumnos, padres y apoderados.
12.- Gala Artística teatro Cervantes.	Docentes, alumnos, padres y apoderados.
13.- Participación de Programa dental.	Alumnos.

17.- Marcha por la Prevención SENDA a nivel comunal y Regional.	Estudiantes Pre básica y Zanquistas.
18.- Fiesta del Agua	Estudiantes, padres y apoderados, profesores.
19.- Concurso a nivel Comunal de Deletreo y Segmentación silábica.	Estudiantes de Pre kínder a 6° año Básica.
20.- Día de la Ciencia a nivel comunal.	Estudiantes de Pre Kínder a 6° año Básico.
21.- Feria de la Educación Pública.	Estudiantes y Zanquistas.
22.- Obra Festín de la Risa.	Estudiantes desde Pre Kinder a 6° año Básico.
21.- Participación en Concurso de Cortometraje. Aucas San Felipe. 2° y 3° lugar.	Estudiantes de 5° y 6° año Básico.

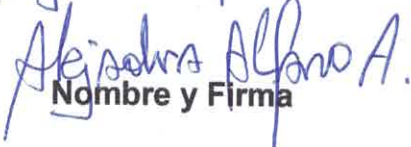
Aprobado con una destacada participación.

LIDERES EDUCATIVOS es una red conformada por escuelas y liceos, sostenedores, universidades nacionales e internacionales y fundaciones sin fines de lucro, quienes comparten la convicción de que la educación pública puede y debe mejorar.

El Centro de Liderazgo para la Mejora Escolar, es encabezado por la **Pontificia Universidad Católica de Valparaíso**, en alianza con la **Universidad de Chile**, **Universidad de Concepción**, **Fundación Chile** y la **Universidad de Toronto**. Desarrolla programas innovadores de formación, de investigación y de extensión para construir respuestas a los problemas que los líderes educativos identifican en sus esfuerzos por mejorar la calidad de la educación.

La Srta. Romina Tapia Gallardo realizó perfeccionamiento de Lenguaje "Eje de Lectura para profesores de 1° a 3° básico" en C.P.E.I.P, su estado actual es Aprobado.

Y en el Proceso de Evaluación Docente 2016 se presentó la señorita Vicky Calderón Fuenzalida, obteniendo desempeño competente.

Alejandra Alfaro A.  
  
Nombre y Firma

Representante del Centro de Padres

  
Nombre y Firma  
Representante Sostenedor



  
Gino Ulloa Hurtado  
Director Escuela Gastón Ormazábal C



Fecha Presentación y Aceptación Consejo Escolar: 24-03-2014



Registro de Asistencia Cuenta Pública Escuela Gastón Ormazábal Cabrera

Jueves 30 de Marzo de 2017

Nombre completo	Firma
Francisca Diaz Duran	
Choleta Lopez	
Elvira Garcia Reyes	
H. Jose Gellerod S	
Camila del Canto	
Gloria Miranda J.	
MARISOLA CASTEL R	
ELIZABETH JENSEN T.	
Fernando Lopez Gonzalez	
maria nito monesolo	maria nito m
Glodyz Diaz Lopez	
maria Elena Bustamante	
Fany Henriquez	
Joseline Ibarra J	Joseline Ibarra J.
Yazitzia Restrepo S kpp	
Alexandre Sepulveda J	Alexandre J
Monica Lopez Silva	
Julio Lopez Castillo	Julio Lopez Castillo -
Paloma Delgado Ramirez	
VIVIANA ARAZA Muñoz	
Aloisio Lazcano Leon	



Registro de Asistencia Cuenta Pública Escuela Gastón Ormazábal Cabrera

Jueves 30 de Marzo de 2017

Nombre completo	Firma
Natalia Henríquez A Souza Velázquez	natalia H Souza Velázquez
Valeria Carstens Laffi.	Valeria Carstens L.
Andrés Fuentes V.	Andrés Fuentes V.
Cristián Henríquez	Cristián Henríquez
Camila Calderón Orostica	Camila Calderón Orostica
Rosanna Quim	Rosanna Quim
Bernardo León R.	Bernardo León R.
JIMENA MADRID R	Jimena Madrid R.
Eleonora Stroskice	Eleonora Stroskice
Maribel Cayulán G	M. Cayulán
MARCELO GONZÁLES	Marcelo González
marianela Oumadot	Marianela Oumadot
Gonzalo Ramírez	Gonzalo Ramírez
Concepción Moya M m v y	Concepción Moya M m v y
Coila Ramos Ormazábal	Coila Ramos Ormazábal





**DE: GINO ULLOA HURTADO  
DIRECTOR ESCUELA GASTÓN ORMAZABAL C.**

**A: PATRICIO MORENO BUSTAMANTE  
DIRECTOR DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN PUTAENDO**

Junto con saludarle, informo a usted que el pasado lunes 27 de Marzo se realizó el 1º consejo escolar, donde se realizó, primero la constitución del consejo, después se presentó el informe de la gestión del año 2106 y el ITEA del programa de integración adjunto envío acta de constitución del consejo y acta N°1 2017.

Sin otro particular, le saluda a ud.




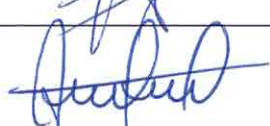
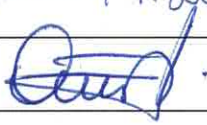
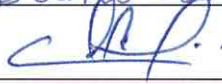


**Gino Ulloa Hurtado**  
Director Esc. **Gastón Ormazábal C.**





en el Art. 7° y siguiente de la Ley 19.979, se procedió a constituir el Consejo Escolar del establecimiento educacional Esc. Gastón Ormazábal C., en sesión constitutiva realizada en dependencias del establecimiento ubicado en San Antonio S/N Granallas de la Comuna de Putaendo con la asistencia de las siguientes personas:

Integrantes	Nombre	Firma
Director del establecimiento	Cairo Ulloa Hurtado	
Sostenedor o su representante	Carmelo González	
Representante de los docentes	Jorge Pulgar V.	
Presidente del centro de padres y apoderados	Fany Henríquez	
Presidente del centro de alumnos	Martín Millón	Martín Millón
Representante PIE	Romina Herrera L.	
Representante Asistente de la Educación.	Mariavictoria Almonacid	Mariavictoria Almonacid
	Bruno Larmora	Bruno Larmora
	Moisés González	

**I. Acuerdos aprobados por el Consejo en su sesión constitutiva:**

Las sesiones se realizarán con la siguiente periodicidad	28/07/2017 18/10/2017 06/12/2017
Asumirá como secretario que llevará registro de las sesiones	Romina Herrera. Educadora P.I.E.
Asignación de tareas específicas a miembros del Consejo	
Tarea	Responsable
→ Informar sobre las situaciones en la Unidad Educativa	Directores
→ Transmisión toda la información de los Consejos Escolares Al resto de profesores	Fany Henríquez (Apoderada).
→ Informar al Consejo Escolar los Aspectos Educativos.	Jorge Pulgar.

## II. Compromisos

1. El consejo se compromete a informar y ser informado, a lo menos, respecto de las siguientes materias:
  - a) Los logros de aprendizaje de los alumnos.
  - b) Las visitas inspectivas del Mineduc (Ley N°18.962, DFL N°2, de 1998)
  - c) Cada cuatro meses de los ingresos efectivamente percibidos y de los gastos efectuados.
  - d) Estados de avance de las acciones SEP.
  - e) Otras materias  
serán: Actividades que se desarrollan en la escuela.

En relación a las materias recién mencionadas y para hacer más operativo el trabajo del Consejo, se adoptan los siguientes acuerdos:

<p>→ U.T.P. Presentará informes de logros de aprendizajes</p>
<p>→ Director informará al Consejo de las visitas y estado avance SEP.</p>
<p>→ P.N.I. como realiza informes de los recursos percibidos.</p>

e) La elaboración y las modificaciones al reglamento interno del establecimiento, sin perjuicio de la aprobación del mismo, si se le hubiese otorgado esta atribución.

En relación a las materias recién mencionadas y para hacer más operativo el trabajo del Consejo, se adoptan los siguientes acuerdos:

- Presentar Cuenta Pública día Jueves 30 de marzo a las 15:30 hrs. en reunión general.

3. Otras materias tratadas en esta reunión:

-> Reparaciones del establecimiento  
-> ITEA. Programa P.E.I.  
-> Actividades a desarrollar.  
-> Censo - día feriado Consistas voluntarios

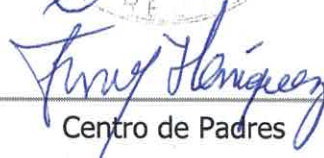
Firmas:



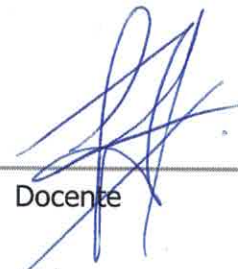
Sostenedor



Director



Centro de Padres



Docente

en dependencias del establecimiento ubicado en San Antonio S/N Granallas de la Comuna de  
 Putaendo con la asistencia de las siguientes personas:

**Integrantes**

Director del establecimiento:	Guillermo Ulloa Hurtado
Sostenedor o su representante:	Camilo González Acuña
Representante de los docentes:	Jorge Pulgar Verdejo
Presidente del centro de padres y apoderados:	Itzy Henríquez
Presidente del centro de alumnos:	Martín Millán Armijo
	Romina Herrera Lemus
	Marianela Flumadao Teno
	Bruno Carrasco Segura
	Manuel González Bruno

**I.- Acuerdos aprobados por el Consejo en su sesión constitutiva:**

Las sesiones se realizarán con la siguiente periodicidad <i>4 veces al año.</i>	27-03-2017 28-07-2017 18-10-2017 06-12-2017
Asumirá como secretario que llevará registro de las sesiones	Romina Herrera Lemus Educativa diferencial P.E.
Asignación de tareas específicas a miembros del Consejo	
Tarea	Responsable
Informar sobre situaciones en la Unidad Educativa.	Director
Transmitir toda la información del Consejo al resto de Apoderados.	Itzy Henríquez (Apoderada)
Informar al Consejo Escolar de los aspectos Educativos.	Jorge Pulgar Verdejo

Respecto los temas tratados en Consejo Escolar.

## I. Compromisos

1. El consejo se compromete a informar y ser informado, a lo menos, respecto de las siguientes materias:

- a) Los logros de aprendizaje de los alumnos.
- b) Las visitas inspectivas del Mineduc (Ley N°18.962, DFL N°2, de 1998)
- c) Cada cuatro meses de los ingresos efectivamente percibidos y de los gastos efectuados.
- d) Estados de avance de las acciones SEP.
- e) Otras materias

serán: petición de los que se desarrollen en la escuela.

En relación a las materias recién mencionadas y para hacer más operativo el trabajo del Consejo, se adoptan los siguientes acuerdos:

J.T.P. Presentará informes de logro de aprendizaje.
Director informará al Consejo Escolar visitas, supervisores y estado de avance C.M.E. Sep. así como presentará informes de los recursos percibidos.

- d) El informe anual, de la gestión educativa del establecimiento, antes de ser presentado a la comunidad educativa, responsabilidad del Director.
- e) La elaboración y las modificaciones al reglamento interno del establecimiento, sin perjuicio de la aprobación del mismo, si se le hubiese otorgado esta atribución.

En relación a las materias recién mencionadas y para hacer más operativo el trabajo del Consejo, se adoptan los siguientes acuerdos:

Presentar Cuenta Pública día Jueves 30 de Mayo a las 15:30 en reunión general.

3. Otras materias tratadas en esta reunión:

- > Reparaciones del Establecimiento
- > FTeA Programa P.e.
- > Actividades a desarrollar.
- > Censo - día periodo Censistas voluntarios

Firmas:

Sostenedor



Director

Docente

Jany Henríquez

Centro de Padres

01

27

03

2017

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:** Constituir el Consejo escolar 2017 con la presencia de representantes de los distintos estamentos de la Unidad Educativa.

Presentar informarme de la Gestión año 2016, junto a ITEA Programa de Integración.  
Tomar Acuerdos necesarios.

**RESPONSABLE DE LA REUNION:** Dirección, U.T.P del establecimiento y Coordinadora Programad e Integración.

Marinanela Ahumada Teno	Asistente de Educación	X				<i>M. Teno</i>
Bruno Carmona Menares	Centro de estudiantes	X				<i>Bruno</i>
Martín Millón	Centro de Alumnos	X				<i>Martín</i>
Fany Henríquez	Centro de Padres	X				<i>Fany</i>
Manuel González	Apoderado 5° y 6°					<i>Manuel</i>

### AGENDA: Temas a tratar

Realizar acta de constitución 2017.

Presentación informe de la gestión 2017.

Informe ITEA programa integración.

Informe y proyección PME SEP 2017

Varios. (Reparación escuela, mobiliario)





2. El Director presenta el informe de la gestión a los presentes dando énfasis en los siguientes puntos:

Datos duros del establecimiento (matrícula, asistencia, repitencia, estudiantes de programa de integración y retirados, etc...) Asistencia 2016 fue de un 91%, con una matrícula de 59 estudiantes distribuidos entre los cursos de Pre kínder a 6° año básico.

Plan de Mejoramiento educativo: Durante el año 2016 se ejecutaron el 100% de las acciones establecidas en el plan de mejoramiento educativo, eran 34 acciones. Además se aplicaron al 100% de los estudiantes las evaluaciones de diagnósticas, intermedia y final en las asignaturas de lenguaje y matemática, ciencias e historia.

Se presenta tabla sobre el rendimiento escolar por curso matrícula inicial, retirados, promovidos, reprobados y matrícula final.

Sobre Lenguaje y Comunicación se presenta el Plan lector que se desarrolló durante al año 2016 y se presentó el nivel de velocidad lectora que alcanzaron los estudiantes desde 1° a 6° año Básico.

El director presenta el PEI actualizado, durante el año 2016.

Se presenta además la JEC de nuestra unidad educativa la cual fue ajustada el año 2016 desde 1° a 6° año Básico.

Se informa además sobre las sesiones del Consejo Escolar que sesionó las cuatro veces que exige la ley y 3 veces para proyectos movámonos por la educación.

Se informa sobre funcionamiento sobre consejo de profesores los cuales se realizaron de manera normal los días lunes.

Se presentan los resultados simce los cuales tuvieron una baja producto del paro de docentes durante el año 2015.

Se presenta nómina del personal que trabaja en nuestro establecimiento con el detalle de las funciones que realizar y tipo de contrato.

Sobre fondos a rendir, se informa que los recursos de mantenimiento los administra DAEM y el establecimiento debe hacerlo a través de oficios conductor.

Se presentan las actividades realizadas durante el año 2016, tanto el aula como Extra programáticas.

Finalmente se informa sobre los perfeccionamiento realizados por los docentes del unidad Educativa y el proceso de evaluación docente. Se aprueba el Informe de la Gestión Educativa 2016.

#### **4.- Varios.**

Apoderados consulta sobre situación de la escuela y fecha posible de término de trabajos y restablecimiento de las clases.

Camilo González menciona que informará a don Patricio Moreno Bustamante director del Departamento de Educación.

También se recuerda sobre el compromiso del año anterior sobre cambio de mobiliario del establecimiento.

Se menciona además que la unidad educativa va a cumplir 50 año por lo cual se solicitará cambiar la fecha del aniversario que el 27 de abril, para que coincida con la fecha de entrega y reinauguración del establecimiento.

3.	Informar a los apoderados lo acontecido en el consejo escolar	Fany Henríquez	Apoderados
4.	Informar a Sostenedor sobre Mobiliario	Camilo González	Sostenedor.
5.			

### SEGUIMIENTO A TAREAS PENDIENTES

No	TAREA PENDIENTE	MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO	ENTREGA

### CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se constituyó el consejo escolar, se dio cuenta sobre la gestión del año 2016 y el informe ITEA, se trataron temas varios, según contingencia.

*Fecha de aprobación del acta:*

*ELABORÓ: Romina Herrera Lemus*

*REVISÓ: Gino Ulloa Hurtado*

01

27

03

2017

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:** Constituir el Consejo escolar 2017 con la presencia de representantes de los distintos estamentos de la Unidad Educativa.

Presentar informarme de la Gestión año 2016, junto a ITEA Programa de Integración.  
Tomar Acuerdos necesarios.

**RESPONSABLE DE LA REUNION:** Dirección, U.T.P del establecimiento y Coordinadora Programad e Integración.

Marinanela Ahumada Teno	Asistente de Educación	X				<i>marin</i>
Bruno Carmona Menares	Centro de estudiantes	X				<i>Bruno</i>
Martín Millón	Centro de Alumnos	X				<i>Martín</i>
Fany Henríquez	Centro de Padres	X				<i>Fany</i>
Manuel González	Apoderado 5° y 6°					<i>Manuel</i>

### AGENDA: Temas a tratar

Realizar acta de constitución 2017.

Presentación informe de la gestión 2017.

Informe ITEA programa integración.

Informe y proyección PME SEP 2017

Varios. (Reparación escuela, mobiliario)

2. El Director presenta el informe de la gestión a los presentes dando énfasis en los siguientes puntos:

Datos duros del establecimiento (matrícula, asistencia, repitencia, estudiantes de programa de integración y retirados, etc...) Asistencia 2016 fue de un 91%, con una matrícula de 59 estudiantes distribuidos entre los cursos de Pre kínder a 6° año básico.

Plan de Mejoramiento educativo: Durante el año 2016 se ejecutaron el 100% de las acciones establecidas en el plan de mejoramiento educativo, eran 34 acciones. Además se aplicaron al 100% de los estudiantes las evaluaciones de diagnósticas, intermedia y final en las asignaturas de lenguaje y matemática, ciencias e historia.

Se presenta tabla sobre el rendimiento escolar por curso matrícula inicial, retirados, promovidos, reprobados y matrícula final.

Sobre Lenguaje y Comunicación se presenta el Plan lector que se desarrolló durante al año 2016 y se presentó el nivel de velocidad lectora que alcanzaron los estudiantes desde 1° a 6° año Básico.

El director presenta el PEI actualizado, durante el año 2016.

Se presenta además la JEC de nuestra unidad educativa la cual fue ajustada el año 2016 desde 1° a 6° año Básico.

Se informa además sobre las sesiones del Consejo Escolar que sesionó las cuatro veces que exige la ley y 3 veces para proyectos movámonos por la educación.

Se informa sobre funcionamiento sobre consejo de profesores los cuales se realizaron de manera normal los días lunes.

Se presentan los resultados simce los cuales tuvieron una baja producto del paro de docentes durante el año 2015.

Se presenta nómina del personal que trabaja en nuestro establecimiento con el detalle de las funciones que realizar y tipo de contrato.

Sobre fondos a rendir, se informa que los recursos de mantenimiento los administra DAEM y el establecimiento debe hacerlo a través de oficios conductor.

Se presentan las actividades realizadas durante el año 2016, tanto el aula como Extra programáticas.

Finalmente se informa sobre los perfeccionamiento realizados por los docentes del unidad Educativa y el proceso de evaluación docente. Se aprueba el Informe de la Gestión Educativa 2016.

#### **4.- Varios.**

Apoderados consulta sobre situación de la escuela y fecha posible de término de trabajos y restablecimiento de las clases.

Camilo González menciona que informará a don Patricio Moreno Bustamante director del Departamento de Educación.

También se recuerda sobre el compromiso del año anterior sobre cambio de mobiliario del establecimiento.

Se menciona además que la unidad educativa va a cumplir 50 años por lo cual se solicitará cambiar la fecha del aniversario que el 27 de abril, para que coincida con la fecha de entrega y reinauguración del establecimiento.



3.	Informar a los apoderados lo acontecido en el consejo escolar	Fany Henríquez	Apoderados
4.	Informar a Sostenedor sobre Mobiliario	Camilo González	Sostenedor.
5.			

### SEGUIMIENTO A TAREAS PENDIENTES

No	TAREA PENDIENTE	MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO	ENTREGA

### CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Se constituyó el consejo escolar, se dio cuenta sobre la gestión del año 2016 y el informe ITEA, se trataron temas varios, según contingencia.

*Fecha de aprobación del acta:*

*ELABORÓ: Romina Herrera Lemus*

*REVISÓ: Gino Ulloa Hurtado*

**DE: GINO ULLOA HURTADO  
DIRECTOR ESCUELA GASTÓN ORMAZABAL C.**

**A: PATRICIO MORENO BUSTAMANTE  
DIRECTOR DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN PUTAENDO**

Junto con saludarle, invita a usted al 1° Consejo Escolar constitutivo del año 2017, este se realizará el próximo lunes 27 de Marzo a las 11:00 hrs. En dependencias del Liceo Manuel Marín Fritis.

Sin otro particular, le saluda a ud.

  
**GINO ULLOA HURTADO**  
DIRECTOR  
Escuela Gastón Ormazábal C.





*Marlene Gallardo E. pe.*  
SECRETARIA

Escuela Gastón Ormazábal C.  
San Antonio S/N  
Fono fax: 34- 502584  
gastonormazabal@gmail.com

**ORD: N° 83**  
**ANT: No hay**  
**MAT: Consejo Escolar N° 2**

UAB  
06/9

Granallas, miércoles 06 de Septiembre 2017.-

**DE: GINO ULLOA HURTADO**  
**DIRECTOR ESCUELA GASTÓN ORMAZABAL C.**

**A: PATRICIO MORENO BUSTAMANTE**  
**DIRECTOR DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN PUTAENDO**

Junto con saludarle, adjunto envío a usted tabla, registro de firma de acta de Consejo N°2 realizado en nuestra unidad educativa, el pasado 28 de Julio de 2017.

Sin otro particular, le saluda a ud.



**Gino Ulloa Hurtado**  
**Director Esc. Gastón Ormazábal C.**



*Martene Gallardo López*  
SECRETARIA

República de Chile  
Provincia de San Felipe  
Municipalidad de Putaendo  
Escuela Gastón Ormazábal Cabrera



## TABLA CONSEJO ESCOLAR N ° 02

**Fecha:** viernes 28 de julio de 2017.-

- 1.- Bienvenida al Consejo Escolar.
- 2.- Presentación de Informe y rendimiento escolar I Semestre 2017.
- 3.- PME SEP acciones realizadas.
- 3.- Varios.



## CONSEJO ESCOLAR N ° 02

**Fecha:** Viernes 28 de Julio de 2017.-

Comienza el Consejo Escolar a las 10:00 horas, con la presencia de la Srta. Valeria Cortez Tobar en representación del (Jefe DAEM Putaendo, el Sr. Gino Ulloa (Director del establecimiento), el Sr. Jorge Pulgar (en representación de la U.T.P. del establecimiento), la Sra. Marisela Cortez Rodríguez y Don Bernardo León (representantes de los Padres y Apoderados), el estudiante Ryan Olmedo, (en representación de los y las estudiantes del establecimiento y Centro de Alumnos) y la Sra. Mariánela Teno (en representación de los Asistentes de la Educación del establecimiento). En la presente reunión se exponen, comentan y analizan cada uno de los puntos establecidos en la tabla de Consejo, los que se detallan a continuación.

**1.- Bienvenida al Consejo Escolar.** El Director del establecimiento da la bienvenida a los participantes y agradece su presencia, indicando que esta segunda reunión del Consejo Escolar se desarrolla según lo que se ha planificado al inicio del año escolar.

**2.- Presentación Información Datos Eficiencia Interna del Establecimiento.** El Director del establecimiento, en conjunto con Encargado de U.T.P., presentan información respecto a la eficiencia interna, invitando a los participantes al análisis y reflexión a partir de lo presentado. Los aspectos revisados son los siguientes:

**a. Matrícula:** El Director presenta a través de un PPT, información acerca de la matrícula al 30 de Junio, así como la distribución de los y las estudiantes en los diferentes cursos. Se hace mención además del aumento constante de matrícula, desde que asume el Equipo de Trabajo y de las proyecciones para el 2018, las cuales establecen una matrícula mínima de 85 estudiantes. Respecto a este tema también se señala la necesidad de infraestructura para albergar a dichos estudiantes, principalmente salas de clases nuevas.

**b. Asistencia a Clases:** El Director indica que la asistencia a clases es más baja de la presupuestada por el establecimiento, donde se ha establecido una meta mínima de 95% de asistencia, se ha mejorado en relación al año anterior, presentándose en términos generales un alza. Se señala que aún queda mucho trabajo por hacer al respecto y que en este sentido se están llevando a cabo una serie de acciones, como por ejemplo, la elaboración de un Protocolo que indica que hacer en caso de inasistencias, el que será mejorado y aplicado a partir de este año. También se menciona que uno de los problemas para poder comunicarse con los apoderados es el no contar con el servicio telefónico a celulares, desde el teléfono de la escuela, lo que es cubierto en parte por la buena voluntad de los y las docentes, que



facilitan de sus celulares el llamado a apoderados, lo que se agradece pero que no corresponde abusar de la buena disposición.

**c. Velocidad Lectora.** Se da a conocer gráfico con resultados del seguimiento de la velocidad lectora en el establecimiento, durante el primer semestre de este año, en el cual se presentan los promedios de velocidad lectora obtenidos por los y las estudiantes en dicho período, comparados con la meta que el establecimiento se ha propuesto: llegar al rango Media Alta, en cada curso, haciendo el análisis que si bien en algunos cursos se está más lejos de la meta, se ha institucionalizado como proceso sistemático la toma de lectura, como parte del plan lector del establecimiento, lo que permite que los y las estudiantes estén leyendo todos los días, siendo la lectura algo cercano para ellos y ellas, sin ser vista como una obligación. Este plan se aplica, según lo que se ha establecido a nivel comunal, dónde la Srta. Romina Tapia Gallardo es la encargada de la coordinación y aplicación de este plan de comprensión Lectora.

**d. Resultados SIMCE.** Se presenta al Consejo gráficos y tablas con los resultados del SIMCE 2016 y de años anteriores, mostrando los avances que se han obtenido durante los últimos años, además de hacer la comparación con los promedios comunales y nacionales, los que nos permiten en Lenguaje 4° y 6° Básico, posicionarnos en los primeros lugares a nivel comunal. El Director expone su preocupación primero por mantener y consolidar dichos resultados, y segundo, por el tipo de prueba que se aplica en el establecimiento, una Evaluación extendida de hasta ochenta preguntas, la que va en desmedro del establecimiento, la que es aplicada de esta manera de acuerdo a la matrícula de la escuela. También menciona que la información es entregada constantemente a los apoderados, solicitándoles además su apoyo para seguir avanzando.

**e. P.M.E. 2017.** El Director presenta al Consejo las acciones del P.M.E. planificadas para este año y el estado de ejecución en las que cada una de ellas se encuentra, las que han sido elaboradas en base a las necesidades que el establecimiento ha definido, entre ellas por ejemplo, un Taller de Inglés para todos los y las estudiantes, Talleres de Circo Teatro, entre otros que no se ha podido desarrollar por la no contratación de personal desde el municipio.



**3.- Varios.** Entre los puntos varios del Consejo están las consultas que los y las presentes hacen a la representante del DAEM Srta. Valeria Cortez Tobar. Entre las consultas están:

- Apoderada consulta sobre mejoramiento la compra referente a los materiales del proyecto 2016 del movámonos los cuales aún no llegan a nuestra unidad educativa.

Valeria Cortez manifiesta que existe un retraso en las compras, las cuales habían sido canceladas por el no cumplimiento de los proveedores, los cuales no había realizado sus entregas en los tiempos establecidos. Por los tanto se volverán a realizar las compras.

- Se presenta el Centro de Alumnos del establecimiento, dando a conocer el trabajo que han realizado y las líneas de acción presupuestadas para el resto del año, entre ellas: la elección de los cargos faltantes en la Directiva del Centro Padres, organizar la Fiesta de Despedida de Fin de Año, Encuentro Internacional de Folcklor, Gala de Fin de Año, Celebración día de la chilenidad, concurso de pintura de SENDA, participación en actividades y inauguración de las obras del fondo FAEP. Así como recordar el compromiso de compra del mobiliario para nuestra unidad educativa.

Analizados los puntos de la tabla presentada, debatidos y aprobados, se da por terminada la sesión a las 11.25 horas, dándoles las gracias por su asistencia a los participantes de la reunión, recalcando la importancia de su presencia en el análisis y presentación de la información dada a conocer por el Director.

**Marianela Ahumada Teno**  
Secretaria Actas Consejo Escolar



**Gino Ulloa Hurtado**  
Director

Escuela Gastón Ormazábal Cabrera

